

ПРИКАЗ

24.12.2024 года

№ 155

О внедрении целевой модели наставничества

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» (далее – Целевая модель наставничества), в целях достижения результата показателя регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (Вовлечение в различные формы наставничества и сопровождения не менее 70% обучающихся),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в МКОУ Новоберезовской СОШ (далее - ОО) целевую модель наставничества.
2. Бортновскую Любовь Николаевну, зам. директора по ВР - назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества.
3. Куратору Бортновской Л.Н. обеспечить создание условий для внедрения Целевой модели наставничества.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества:
руководитель рабочей группы:
Бортновская Любовь Николаевна – зам. директора по ВР;
члены рабочей группы:
Базаркина Надежда Александровна – зам. директора по УВР;
Ботвенкина Оксана Николаевна – учитель технологии;
Кулаков Роман Александрович – учитель истории, обществознания;
5. Разработать и утвердить:
 - 5.1. Положение о реализации программы (системы) наставничества в ОО. (Приложение 1)
 - 5.2. План мероприятий по организации внедрения целевой модели наставничества в ОО. (Приложение 2);
 - 5.3. Положение о программе наставничества в ОО (формы «студент-ученик», «ученик-ученик») (Приложение 4)
 - 5.4. Положение о программе наставничества в образовательной организации (форма «учитель-учитель») (Приложение 5).
 - 5.5. Положение о программе наставничества в образовательной организации (форма «работодатель-ученик») (Приложение 6).
6. Бортновской Л.Н. обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий по внедрению Целевой модели наставничества.

7. Базаркиной Н.А. осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.
8. Бортновской Л.Н. организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.
9. Бортновской Л.Н. вносить ежегодно в срок не позднее 20 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующие формы и направлять данные в Региональный наставнический центр.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.В.Зуйкина